

स्वतः प्रकाशन



नेपाल सरकार

कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय

राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम

कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाइ, लमजुङ/मनाङ

आ.व. २०८२/०८३

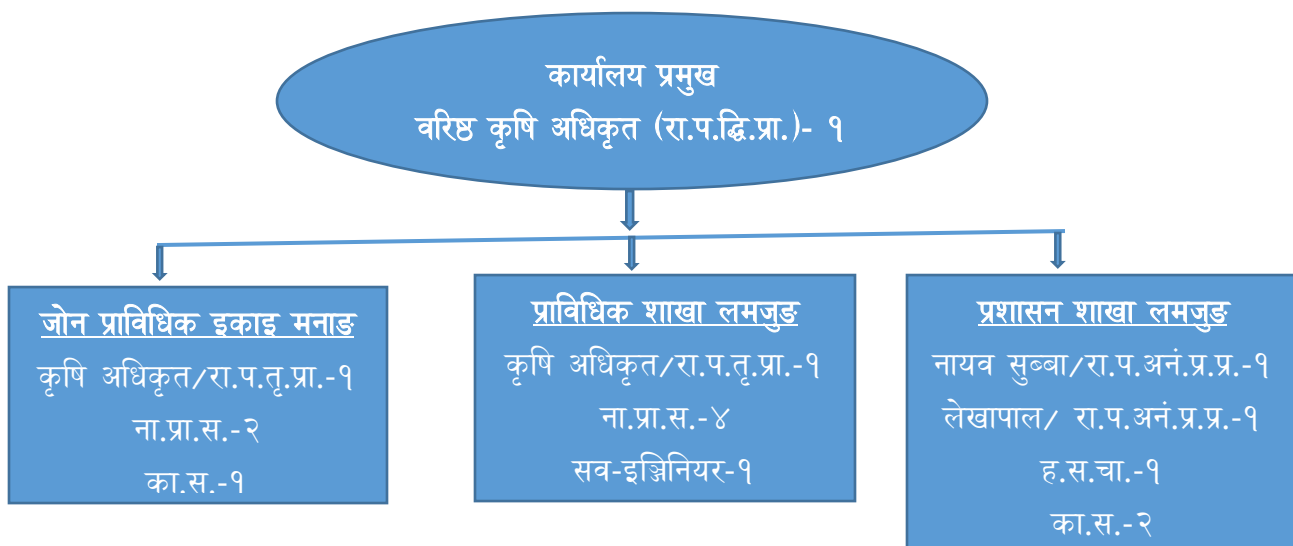
सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ (३) संग सम्बन्धित विवरण

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) ले व्यवस्था गरेको निर्धारित विषयमा यस राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम, कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाइ, लमजुड/मनाङको २०८२ साल माघ ०१ गतेदेखि २०८२ चैत्र मसान्त सम्मको सूचनाको अध्यावधिक विवरण देहाय अनसार रहेको व्यहोरा सार्वजनिक गरिएको छ।

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति

२०७२ सालमा जारी भएको नेपालको संविधानले खाद्य सम्बन्धी हकलाई जनताको मौलिक हकका रूपमा स्थापित गरिसकेको साथै दिगो आत्मनिर्भर एवं व्यवसायिक कृषि क्षेत्रको परिकल्पना सहित कृषि विकासको २० बर्षे रणनीति (ADS) (२०१५-२०३५) कार्यान्वयनमा रहेको परिप्रेक्ष्यमा स्वदेशी सोच, स्वदेशी लगानी र आन्तरिक संस्थागत जनशक्तिबाट कृषि विकास रणनीति कार्यान्वयनको सहयोगी कार्यक्रमको रूपमा कृषि क्षेत्रको उत्पादन र उत्पादकत्व बृद्धि गर्ने स्पष्ट मार्गचित्रका साथ कृषि उपजको उत्पादनका लागि आवश्यक प्रविधि तथा उत्पादन सामग्रीको व्यवस्था, बाली र वस्तु उत्पादनमा यान्त्रिकरण, प्रशोधन तथा बजारीकरणको लागि आवश्यक पुर्वाधारको व्यवस्था जस्ता क्रियाकलाप मार्फत कृषि क्षेत्रको आधुनिकीकरणको परिकल्पना सहित राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०७३/०९/२६ को निर्णयानुसार देशभर संचालन हुने गरि आ.व. २०७३/७४ देखि आ.व. २०८२/८३ सम्म १० बर्ष अवधिको लागि लागू भएको छ।

कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय कार्यान्वयन निकाय रहेको यस कार्यक्रमको कार्यक्रम व्यवस्थापन एकाइ खुमलटार, ललितपुर मातहत जिल्लास्तरमा कार्यान्वयन एकाइहरू रहेका छन्। यस राष्ट्रिय कृषि आधुनिकीकरण कार्यक्रम, कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाइ लमजुड/मनाङकार्यालय लमजुड र मनाङ जिल्लामा तोकिएको (अलैंची, तरकारी, मौरी, स्याउ र आलु) बाली/वस्तुको व्यवसायिक कृषि उत्पादन तथा प्रशोधन केन्द्र (जोन) विकास कार्यक्रम संचालन गर्ने संघिय सरकारको एउटा निकाय हो। यसको संगठन संरचना देहाय बमोजिम रहेको छ।



२. निकायको काम कर्तव्य र जिम्मेवारी

यस निकायको जिम्मेवारी मुख्यतया कृषिमा आधारित अर्थतन्त्रबाट कृषिजन्य उद्योगमा रूपान्तरित आधुनिक, व्यवसायीक, दिगो एवं आत्मनिर्भर कृषि क्षेत्रको विकास गर्ने रहेको छ। समग्र कृषि मुल्य श्रृङ्खलाका अवयवहरूको एकिकृत संयोजन र परिचालन मार्फत खाद्य पोषण सुरक्षा सुनिश्चित गर्दै कृषि औद्योगिकीकरण उन्मुख दिगो आर्थिक अवसरहरू सिर्जना गरी राष्ट्रको समग्र विकासमा टेवा पुर्‍याउन यस कार्यक्रम कार्यान्वयन एकाइको देहाय बमोजिमको कार्य विवरण रहेको छ।

- तोकिएको कृषि उपजहरूको विशिष्टीकृत क्षेत्रहरू निर्माण गर्ने
- कृषि वस्तुहरूको मूल्य अभिवृद्धि गर्दै प्रतिस्पर्धात्मक क्षमता अभिवृद्धि गर्ने,
- कृषिलाई सम्मानजनक नाफामुखी व्यावसायिक रूपमा विकास गर्दै रोजगारीका अवसरहरू सृजना गर्ने।
- भूमिको वैज्ञानिक उपयोग
- आधुनिक कृषि प्रविधिहरूको अवलम्बन
- कृषिमा उपजहरूको प्रशोधन तथा बजारीकरण पूर्वाधारहरूको विकास
- कृषि अनुसन्धान-शिक्षा-प्रसार प्रणालीको सुदृढ समन्वय एवं आधुनिकीकरण
- प्रतिफलमा आधारित प्रोत्साहन प्रणालीको अवलम्बन
- गुणस्तर नियन्त्रण तथा खाद्य स्वच्छता अभिवृद्धि
- वातावरण परिवर्तन अनुकूलित कृषि प्रणाली अवलम्बन

३. निकायमा कार्यरत कर्मचारीको विवरण

क्र.सं.	स्वीकृत पद/श्रेणी	स्वीकृत दरबन्दी संख्या	पदपूर्ती	रिक्त दरबन्दी	कैफियत
१	वरिष्ठ कृषि अधिकृत, रा.प. द्वि.प्रा.	१	१	०	स्थायी
२	कृषि अधिकृत, रा.प.तृ.प्रा.	२	१	१	स्थायी/करार
३	नायव प्राविधिक सहायक	६	४	२	करार
४	लेखापाल	१	१	०	स्थायी
५	नायव सुब्बा रा.प.अनं.प्र.	१	१	०	स्थायी
६	ह.स.चा.	१	१	०	करार
७	कार्यालय सहयोगी	३	३	०	करार
जम्मा		१५	१२	३	

४. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

- क) जोन प्राविधिक इकाई मनाङ: कृषि अधिकृत/ना.प्रा.स.
 ख) जोन प्राविधिक शाखा लमजुड: कृषि अधिकृत/ना.प्रा.स.
 ग) आर्थिक प्रशासन फांट: नायव सुब्बा/लेखापाल

५. सेवा प्रदान गर्दा लाग्ने दस्तुर र कार्यालयले संचालन गर्ने क्रियाकलापहरूमा उपलब्ध हुने सुविधाहरू

क) निवेदनमा रु १०/- बराबरको हुलाक टिकट टाँस गर्नुपर्ने।

ख) तोकिएको जोनमा संचालन हुने क्रियाकलापहरूका लागि नेपाल सरकारले तोकिएको अवस्था बाहेक बढीमा देहाय अनुसार उपलब्धीमा आधारित सहजीकरण (Smart Output Based Facilitation) सेवा उपलब्ध गराइने छ।

सि. नं.	विवरण	सुविधा (Facilitation)
१	कृषि उत्पादन सामग्रीहरू (बीउ, वेर्ना, विरुवा, माछा भुरा, पशु नख लगायत)	बढिमा ५० प्रतिशत
२	प्राविधिक सहयोग तथा प्रविधि परिक्षण र प्रदर्शन	१०० प्रतिशत
३	प्रयोगशाला सेवाहरू	बढिमा ८५ प्रतिशत
४	कृषि औजार तथा उपकरणहरू	बढिमा ५० प्रतिशत
५	साना सिंचाइ पूर्वाधारहरू	बढिमा ८५ प्रतिशत
६	उत्पादनोपरान्त तथा कृषि व्यवसाय सेवा पूर्वाधारहरू	बढिमा ८५ प्रतिशत
७	नविनतम प्रविधिको विस्तार	बढिमा ८५ प्रतिशत

६. निर्णय प्रक्रिया

कार्यालयको स्टाफ बैठक तथा स्वीकृत ऐन, नियमावली, निर्देशिका, कार्यविधि तथा मापदण्डहरूमा उल्लेखित व्यवस्थाका आधारमा

७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

कार्यालय प्रमुख: वरिष्ठ कृषि अधिकृत/कार्यालय प्रमुख

८. सम्पादन गरेको कार्यको विवरण

(क) योजना तथा कार्यक्रम तर्फ

कार्यालयले मिति २०८२/०४/२५ गते लमजुङ दर्पण पत्रिकामा चालु आ.व. २०८२/०८३ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार लमजुङ र मनाङ जिल्लाको कृषक संस्थाहरूलाई लाभान्वित हुने अनुदान सम्बन्धि कार्यक्रमहरूको बारे प्रस्ताव आह्वानको सुचना प्रकाशन गरेको थियो। उक्त कार्यक्रमहरूमा प्रस्ताव पेश गर्ने अन्तिम समय अवधि मिति २०८२/०५/२९ गते सम्म तोकिएको थियो। उक्त सुचनाहरू र प्रस्तावना फारमहरू सम्बन्धित कृषक संस्थाहरूको सहयोगका लागि कार्यालयबाट र कार्यालयको वेबसाइट piulamjung.pmamp.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिने व्यवस्था मिलाइएको थियो। प्राप्त आवेदनहरूको कार्यक्रम कार्यान्वयन म्यानुअल, उद्यमशिलता कार्यविधि र प्रचलित नियमानुसार प्राविधिक/मुल्यांकन छनौट समितिको बैठक मार्फत विभिन्न मितिहरूमा बैठक वसी लाभग्राहीहरूको प्रस्तावना मुल्यांकन गरि छनौट गरि कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि कार्यदिश प्रदान गरिएको छ। कार्य सम्पन्न भएपश्चात मुल्यांकन प्रतिवेदनका आधारमा भुक्तानी तथा अभिलेखिकरण कार्य गरिनेछ।

आ.व. २०८२/०८३ मा संचालन गरिने अनुदानका कार्यक्रमहरूको विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको शिर्षक	लक्ष्य	बजेट (रु लाखमा)	कुल आवेदन संख्या	कुल छनौट तथा सम्झौता संख्या	कैफियत
क. अलैंची जोन लमजुडमा सुचिकृत कृषक/संस्थाहरूले आवेदन पेश गर्न सक्ने कार्यक्रमहरूको विवरण						
१.	पुरानो बगैँचा व्यवस्थापन अभियान	२ हे.	९.०	३६	३०	अनुदान प्रतिशत स्विकृत कार्यविधिमा व्यवस्था भए अनुसार हुने।
२.	भकारो सुधार तथा मलखाद व्यवस्थापन सहयोग कार्यक्रम	३० पटक	६.७५	१९	५	
३.	विगतमा वितरण भएका भट्टीहरूको सुदृढिकरण	३ पटक	१३.५०	१२	९	
ख. तरकारी जोन लमजुडमा सुचिकृत कृषक/संस्थाहरूले आवेदन पेश गर्न सक्ने कार्यक्रमहरूको विवरण						
१.	भकारो सुधार तथा मलखाद व्यवस्थापन सहयोग कार्यक्रम	३० पटक	६.७५	२०	१८	अनुदान प्रतिशत स्विकृत कार्यविधिमा व्यवस्था भए अनुसार हुने।
२.	हाट बजार प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१ पटक	५.०	८	-	
३.	तरकारी स्थायी टनेल घर निर्माण तथा पुराना टनेलको मर्मत सम्भार	२ पटक	८.०	७०	१०	
४.	तरकारी प्रशोधन सहयोग कार्यक्रम	१ पटक	५.०	१९	१९	
ग. मौरी जोन लमजुडमा सुचिकृत कृषक/संस्थाहरूले आवेदन पेश गर्न सक्ने कार्यक्रमहरूको विवरण						
१.	मौरी चरनक्षेत्र स्थापना, व्यवस्थापन तथा विस्तार कार्यक्रम	१ पटक	२.५०	३५	१९	अनुदान प्रतिशत स्विकृत कार्यविधिमा व्यवस्था भए अनुसार हुने।
२.	मह वजारीकरण तथा लेवलिड सहयोग	१ पटक	५.०	१०८	६९	
३.	मौरी घर तथा गोलामा अनुदान	२ पटक	२८.०	१६५	१२३	
घ. स्याउ जोन मनाडमा सुचिकृत कृषक/संस्थाहरूले आवेदन पेश गर्न सक्ने कार्यक्रमहरूको विवरण						
१.	स्याउमा उत्पादकत्व वृद्धिका लागि परागसेचन प्रवर्द्धन तथा नविनतम प्रविधि प्रदर्शनी	१ पटक	३.६०	२२	१३	अनुदान प्रतिशत स्विकृत कार्यविधिमा व्यवस्था भए अनुसार हुने।
२.	बगैँचा कांटेछाँट तथा व्यवस्थापन	१ पटक	३.५	२९	२०	
३.	स्याउका लागि ट्रेलिसिड सहयोग	१ पटक	४.०	२६	४	
४.	स्याउ बगानमा घेरावार कार्यक्रम	२ पटक	२४.०	३२	१५	
५.	जोन प्रभाव क्षेत्रमा स्याउ High Density विरुवा वितरण मार्फत क्षेत्रफल विस्तार	३ हे.	४८.०	२८	१६	
ङ. आलु जोन मनाडमा सुचिकृत कृषक/संस्थाहरूले आवेदन पेश गर्न सक्ने कार्यक्रमहरूको विवरण						
१.	आलु क्षेत्रविस्तार तथा विउ आलु आत्मनिर्भर कार्यक्रम	१ पटक	२.५०	१८	१८	अनुदान प्रतिशत स्विकृत कार्यविधिमा व्यवस्था भए अनुसार हुने।
च. लमजुड र मनाड जिल्लामा संचालित जोन विकास कार्यक्रममा सुचिकृत भएका र जिल्लाभित्रका अन्य कृषक तथा सम्बन्धि संस्थाहरूले आवेदन पेश गर्न सक्ने कार्यक्रमहरूको विवरण						
१.	सिंचाइ पुर्वाधार निर्माण तथा मर्मत सम्भार	२५ वटा	५०.०	१६४	७८	अनुदान प्रतिशत स्विकृत कार्यविधिमा व्यवस्था भए अनुसार हुने।
२.	सिंचाइ पुर्वाधार निर्माण तथा मर्मत सम्भार	१० वटा	२०.०			
३.	कृषि बजार भण्डारण पुर्वाधार वा प्राथमिक प्रशोधन तथा प्रशोधन उद्योग स्थापना	१ पटक	१५.०	९	२	
४.	उत्पादन उपरान्तका क्षति न्यूनिकरण तथा वजारीकरण प्रवर्द्धनका लागि Cold Chamber निर्माणमा सहयोग	१ पटक	१५.०	१	-	
५.	जोन संचालित बाली/वस्तुको क्षेत्रविस्तार कार्यक्रम	२ पटक	७.२०	२०	-	
६.	कृषकस्तरमा नविनतम उन्नत प्रविधि प्रदर्शन	१० पटक	४.५०	२७	९	
७.	सहभागितात्मक कृषि प्रविधि सिकाई तथा प्रदर्शनी केन्द्र	३ वटा	८.१०	१३	६	
८.	चक्रलावन्दीमा आधारित खेती मार्फत उत्पादन वृद्धिका लागि सहयोग	२ वटा	२४.०	१८	१	

९.	जोन संचालित वाली/वस्तुका लागि प्राङ्गरीक मल, जैविक मल तथा जाइम लगायत सामाग्रीहरुमा सहयोग	१ पटक	५.०	३२	१९
१०.	जोन संचालित वाली/वस्तुको ग्रेडिङ, प्याकेजिङ, बजारीकरण तथा ढुवानीमा सहयोग	३ पटक	१२.०	१९	१९
११.	जोन/सुपरजोन क्षेत्रमा कृषि यान्त्रीकरण सहयोग	२ पटक	२२.०	२०४	८६
१२.	प्राविधिक शिक्षालयसंगको साझेदारीमा व्यवसायिक कृषि उत्पादन कार्यक्रम	१ वटा	३.०	१	१
१३.	मध्य पहाडी क्षेत्रमा सुन्तलाजात फलफुल प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१ पटक	९.०	४४	३३
१४.	रैथानेवाली/जात प्रवर्द्धनका लागि बजारीकरण सहयोग	१ पटक	४.५०	३५	२३
१५.	माटो सुधारका लागि कृषि चुन/जिप्सम/सुक्ष्मत्व आदि सहयोग कार्यक्रम	२ पटक	१.८०	४९	-
१६.	हरियो मल/जैविक मल प्रवर्द्धन/प्रदर्शन कार्यक्रम	१ पटक	०.४५	२३	८
१७.	प्राङ्गरीक मल/भर्मिकम्पोष्ट प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१ पटक	१.८०	५६	१
१८.	विगतका आ.व. मा निर्माण भएका कृषि पूर्वाधारहरुको प्रभावकारी संचालनका लागि थप सहयोग कार्यक्रम	२ वटा	१०.०	१२	३
१९.	चैते धान प्रवर्द्धन कार्यक्रम (चैते धानको क्षेत्रफल विस्तार)	२० हे	१.८०	१०	५
२०.	व्यवसायिक प्याज प्रवर्द्धन कार्यक्रम (तरकारी जोन लागु भएको जिल्ला)	२ पटक	७.२०	३४	२८
२१.	उद्यमशिलता कार्यक्रमको लागि अनुदान कार्यक्रम	१२ पटक	४८.०	८२	१३

(ख) विशेषज्ञ सेवा तर्फ

यस निकायबाट प्रदान गरिने विशेषज्ञ सेवा देहाय बमोजिम रहेका छन्।

१. प्रयोगशाला सेवा

- माटोको नमुना परिक्षण
- वाली उपचार शिविर
- विउविजन परिक्षण

२. समस्या समाधानका लागि प्राविधिक सल्लाह सुझाव

३. अन्तरनिकाय समन्वय तथा क्षमता अभिवृद्धि

९. सुचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम र पद

सुचना अधिकारी: श्री हरि वहादुर मिजार, कृषि अधिकृत

कार्यालय प्रमुख: श्री पद्मनाथ आत्रेय, वरिष्ठ कृषि अधिकृत

१०. सम्बन्धित ऐन, नियम, कार्यविधि र मापदण्डहरु

कार्यक्रम संचालनको मुख्य दस्तावेज: कार्यक्रम कार्यान्वयन म्यानुल-२०७७

११. बजेट तथा खर्च सम्बन्धि विवरण

तेस्रो त्रैमासिक तथा ९ महिना अवधिको भारत प्रगति विवरण													
कार्यक्रम/ क्रियाकलापहरू	वार्षिक लक्ष्य			तेस्रो त्रैमासिक लक्ष्य			तेस्रो त्रैमासिक प्रगति		९ महिना अवधिको लक्ष्य			९ महिना अवधिको प्रगति	
	परिमाण	भार	बजेट रु हजारमा	परिमाण	भार	बजेट रु हजारमा	भारित प्रगति	भारित प्रगति प्रतिशत	परिमाण	भार	बजेट रु हजारमा	भारित प्रगति	भारित प्रगति प्रतिशत
पूँजीगत तर्फ	२७	१२.१४	७५००	१२	९.७१	६०००	०.०	०.०	३७	११.३३	७०००	०.०	०.०
चालू तर्फ	५३५०	८७.८६	५४३१८	१३८८	३७.४८	२३१८०	१५.२८	४०.७६	४२७४	७२.९६	४५१५६	३४.०१	४६.६१
जम्मा	५३७७	१००.०	६१८१८	१४००	४७.१९	२९१८०	१५.२८	३२.३७	४३११	८४.२९	५२१५६	३४.०१	४०.३४

वित्तीय प्रगति विवरण							
कार्यक्रम/ क्रियाकलापहरू	वार्षिक विनियोजन रु हजारमा	तेस्रो त्रैमासिक प्रगति विवरण			९ महिना अवधिको प्रगति विवरण		
		तेस्रो त्रैमासिक विनियोजन रु हजारमा	तेस्रो त्रैमासिक खर्च रु हजारमा	तेस्रो त्रैमासिक खर्च प्रतिशत	९ महिना अवधिको विनियोजन रु हजारमा	९ महिना अवधिको खर्च रु हजारमा	९ महिना अवधिको खर्च प्रतिशत
पूँजीगत तर्फ	७५००	६०००	०	०	७०००	०	०
चालू तर्फ	५४३१८	२३१८०	५८१५	२५.०८	४५१५६	९८६१	२१.८३
जम्मा	६१८१८	२९१८०	५८१५	२५.०८	५२१५६	९८६१	१६.९०

१२. अन्य विवरण

- सुचनापाटी/वेबसाइट/इमेल लगायतबाट नियमित सुचना प्रकाशन तथा प्रसार गर्ने गरिएको
- उजुरी पेटिकाको व्यवस्था
- नागरिक वडापत्रको व्यवस्था
- वेबसाइट: piulamjung.pmamp.gov.np
- इमेल: pmamp.piu.lamjung@gmail.com
- फोन नं.: ०६६-५२१३८०